

**Alba vzw werft aan**  
**Administratief medewerker (m/v/x) 50%**

**Vervangingscontract - Standplaats Herent**

Alba vzw is actief binnen de integrale jeugdhulp Vlaams-Brabant en Brussel. We organiseren diverse werkvormen voor kinderen, jongeren en hun context: herstelbemiddeling en herstelgericht groepsoverleg, alternatieve maatregelen (leerprojecten en gemeenschapsdiensten) en ondersteunende begeleiding (dagactiviteiten, staptochten, time-outs, korte ervaringsgericht trajecten).

Alba werft aan op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, geslacht, origine,...

Voor onze locatie te Herent zijn we op zoek naar een administratief medewerker.

**Je opdracht**

De administratief medewerker ondersteunt, samen met zijn/haar collega's, de werking van Alba vzw.

**Je taken**

- Verschillende ondersteunende administratieve opdrachten met betrekking tot verzekeringen en aankoopadministratie;
- verzamelen en registreren gegevens ter voorbereiding van het kwaliteitsverslag.
- administratieve ondersteuning in voorbereiding congres: inschrijvingen, mailing,...

**Je profiel**

- Je bent een administratieve duizendpoot
- Je kan je snel en efficiënt inwerken
- Je beschikt over de nodige communicatieve vaardigheden
- Je kan zelfstandig werken en samenwerken in een team
- Je getuigt in je werkzaamheden van een transparante en zelfkritische houding
- Je staat open voor feedback
- Je kan vlot overweg met Word, Excell en Outlook.
- Je kan je vinden in onze visie en missie

**Ons aanbod**

- Een uitdagende job binnen een professionele en aangename werksfeer die mogelijkheden biedt tot verdere ontplooiing
- Ondersteuning bij het inwerken en realiseren van je opdracht
- Vervangingscontract van 50%
- Verloning volgens barema A2 (PC 319.01)

**Alba vzw**

Brusselsesteenweg 78, 3020 Herent

alba@alba.be | www.alba.be

BTW BE0424376780 | BE95 7364 0106 5358 | RPR Leuven

- Maaltijdcheques

### **Uitgedaagd?**

Stuur je CV en motivatiebrief per mail of per brief voor 28 februari 2020 naar [tom.herbots@alba.be](mailto:tom.herbots@alba.be) of naar Alba vzw, tav Tom Herbots, Brusselsesteenweg 78, 3020 Herent

De procedure bestaat uit een eerste verkennend gesprek dat gepland wordt in de week van 2 maart 2020 en een tweede selectieronde op een nog nader te bepalen datum.

Voor meer informatie kan je terecht bij Tom Herbots op het nummer 0497/23 92 60.

#### **Alba vzw**

Brusselsesteenweg 78, 3020 Herent

[alba@alba.be](mailto:alba@alba.be) | [www.alba.be](http://www.alba.be)

BTW BE0424376780 | BE95 7364 0106 5358 | RPR Leuven